

SA8000 è una norma internazionale volontaria che stabilisce alcuni requisiti a cui un'azienda deve rispondere per essere riconosciuta socialmente responsabile, per dimostrare cioè di avere un comportamento eticamente corretto nei confronti dei propri lavoratori. A tal fine la nostra azienda ha assunto i seguenti impegni:

ARGOMENTO SA8000	IMPEGNO AZIENDALE
LAVORO INFANTILE	L'azienda si impegna a non utilizzare lavoratori minorenni.
LAVORO FORZATO	L'azienda non usufruisce né favorisce l'utilizzo di lavoro forzato. Ogni dipendente viene lasciato libero di lasciare il lavoro alla fine del proprio turno di lavoro. L'azienda non costringe i lavoratori a prestare lavoro straordinario contro la loro volontà.
SALUTE E SICUREZZA	L'azienda si impegna a rispettare gli adempimenti di legge previsti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (es.: consegna dispositivi di protezione individuale previsti, visite mediche, formazione, ecc.).
LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA	L'azienda garantisce il diritto di tutto il personale di dare vita o di iscriversi a sindacati di propria scelta. Tali organizzazioni possono affiggere avvisi in posi concordati e ben visibili. L'azienda si impegna a rispettare tutti gli adempimenti previsti dal CCNL di categoria.
DISCRIMINAZIONE	La nostra azienda non attua né favorisce alcun tipo di discriminazione. Viene rispettato il diritto del personale di osservare credenze o pratiche religiose, o di soddisfare esigenze relative a razza, casta, età, nazionalità, religione, disabilità, sesso, preferenze sessuali, appartenenza ai sindacati, affiliazione politica e provenienza. Sono vietati comportamenti, gesti, linguaggio o contatto fisico, di tipo sessuale, minacciosi, di sfruttamento.
PRATICHE DISCIPLINARI	L'azienda non attua né favorisce la pratica di punizioni corporali, coercizione mentale o fisica e abusi verbali. I provvedimenti disciplinari eventualmente intrapresi fanno riferimento alla legge e al Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CCNL) di riferimento.
ORARIO DI LAVORO	L'azienda non richiede al personale orari di lavoro superiori ai limiti previsti dal CCNL di categoria. A tutto il personale è garantito almeno un giorno di riposo a settimana.
REMUNERAZIONE	L'azienda garantisce che gli stipendi siano conformi alla normativa vigente e a quanto stabilito dal CCNL di categoria. Il pagamento degli stessi sarà effettuato con cadenza mensile.

Per segnalazioni/reclami in materia di SA8000, i dipendenti possono rivolgersi al Social Performance Team aziendale composto dalle seguenti funzioni

↳ **Rappresentante dei Lavoratori SA8000 (RLSA): Raboni Diego, Alverdi Gianluca;**

↳ **Rappresentante della Direzione SA8000 (RDSA): Bacco Giulio, Andrea Franzolin;**

In particolare, laddove il lavoratore riscontri inadempienze aziendali rispetto ai suddetti impegni, può inviare un reclamo (o segnalazione) alla cortese attenzione di detti rappresentanti mediante una delle seguenti modalità e utilizzando, per quanto possibile, il modulo "**Registro Reclami – MSA61**" in dotazione presso cantiere:

- **Per posta**, inviando il reclamo a: Via Marco Polo 25, 35020 – Albignasego (PD) – Italia
- **Via e-mail** al seguente indirizzo (ad accesso riservato): sa8000@ecovie.it
- **Via fax** al numero: 049 8176599
- **Verbalmente**, comunicando il reclamo a uno dei sopra indicati rappresentanti.

Il SPT indaga, gestisce e comunica i risultati dei reclami ricevuti, riguardanti il luogo di lavoro e/o le non conformità allo Standard o alle relative politiche e procedure adottate. La risoluzione dei reclami verrà comunicata, quando possibile ai diretti interessati, entro un mese dalla presa visione del reclamo stesso mediante mail o comunicazione scritta e resa disponibile, su richiesta, alle parti interessate. **I lavoratori che effettueranno tali reclami non andranno incontro a provvedimenti disciplinari di alcun tipo.**



**I RECLAMI POSSONO ESSERE ANONIMI**

Presso sede è presente una cassetta per la raccolta dei reclami/segnalazioni SA8000.

**Solo nel caso in cui l'azienda non riuscisse a gestire o risolvere completamente un reclamo**, i lavoratori possono rivolgersi in appello, scrivendo ai seguenti Enti che attestano la certificazione SA8000 aziendale:

**SGS Italia Spa** (Ente di certificazione)  
e-mail: sa8000@sgs.com

**SAAS - Social Accountability Accreditation Services** (Ente di accreditamento)  
e-mail: saas@saasaccreditation.org